



COMUNE DI LUMEZZANE

Provincia di Brescia

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ.

L'anno **duemilaquattordici** addì **undici**
 del mese di **marzo** alle ore **19:00**
 nella sala comunale delle adunanze della Giunta, previo invito di rito sono stati convocati i Signori:

			<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1.	Vivenzi Silverio	Sindaco	X	
2.	Facchinetti Lucio	ViceSindaco	X	
3.	Salvinelli Mario	Assessore Anziano	X	
4.	Alemanno Cosimo	Assessore	X	
5.	Capuzzi Andrea Pietro	Assessore	X	
6.	Berna Elena	Assessore		X
7.	Saleri Rosanna Clelia	Assessore	X	
8.	Pasotti Fausto Giovanni	Assessore	X	
		Totale	7	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Generale **Giardina Dott.ssa Maria Concetta**.

Verificato che gli Assessori intervenuti sono in numero legale, il Sindaco Sig. **Vivenzi Silverio** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e mette in discussione, per deliberare, l'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ.

LA GIUNTA COMUNALE

Relatore: Segretario Generale

Premesso che:

- la Legge n.190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ha introdotto una serie di strumenti per la prevenzione e la repressione del fenomeno corruttivo;
- a livello periferico, la Legge n.190/2012 impone all'organo di indirizzo politico l'adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione, su proposta del responsabile anticorruzione, ogni anno entro il 31 gennaio;
- l'art.1, comma 9, della Legge 190/2012 definisce le esigenze a cui deve rispondere il Piano;
- la Conferenza Unificata ha sottoscritto l'intesa, prevista dall'art.1, commi 60 e 61 della Legge n. 190/2012, con cui sono stati definiti gli adempimenti in capo agli Enti Locali in materia di anticorruzione;
- la CIVIT, individuata quale Autorità Nazionale Anticorruzione, con delibera n. 72 dell'11 settembre 2013, ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) che contiene le Linee Guida per la predisposizione del Piano di Prevenzione della Corruzione di ciascun Ente, da approvare entro il 31 gennaio 2014;

Visto il decreto del Sindaco n. 83 del 15/02/2013, con il quale è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione di questo Ente il Segretario Generale dott.ssa Maria Concetta Giardina;

Visto altresì il decreto del Sindaco n. 97 del 23/09/2013, con il quale è stato nominato Responsabile per la trasparenza di questo Ente il Segretario Generale dott.ssa Maria Concetta Giardina;

Considerato che nel 2013 sono state predisposte ed approvate, contestualmente al Piano delle Performance ed al Piano dettagliato degli obiettivi, le prime misure organizzative per la prevenzione della corruzione e per la garanzia della trasparenza e dell'integrità all'interno dell'Ente;

Considerato che, in sede di prima applicazione, i piani triennali devono coprire il periodo 2013-2016 e che pertanto il presente Piano recepisce al suo interno le misure organizzative già previste ed adottate in corso d'anno 2013;

Considerato inoltre che:

- la stesura del Piano Anticorruzione ha visto il coinvolgimento dei Dirigenti e dei Responsabili dei servizi e sarà trasmesso al Nucleo di Valutazione;
- si è proceduto alla predisposizione dello schema di Piano Anticorruzione secondo la metodologia suggerita nel Piano nazionale e relativa a: individuazione aree di rischio, analisi dei processi presenti all'interno delle suddette aree,

valutazione dei rischi per ciascun processo, individuazione di misure organizzative per la prevenzione dell'insorgere di episodi corruttivi;

- sarà avviato un percorso pubblico partecipativo, aprendo apposito spazio nel sito istituzionale al fine di far pervenire osservazioni dai soggetti interessati; tale percorso sarà da intendersi in senso dinamico e sarà attivato dopo la pubblicazione del Piano stesso ai fini del suo aggiornamento/revisione;
- del Piano fa parte anche sezione specifica (Parte II) contenente il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, così come previsto dal D.Lgs. 33/2013;

Vista la proposta di Piano, allegata al presente atto;

Visti:

- l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina le competenze della Giunta comunale;
- la Delibera Anac n. 12/2014, nella quale si esprime l'avviso che l'organo competente ad adottare i piani di prevenzione della corruzione degli enti locali è la Giunta comunale;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e dato atto che il presente atto non necessita dell'acquisizione del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

Considerato che la proposta di Piano allegata al presente atto è ritenuta meritevole di approvazione in quanto conforme alle indicazioni contenute nella delibera CIVIT n. 72 dell'11 settembre 2013 e alle disposizioni citate in premessa;

Con votazione favorevole unanime espressa, nei modi e forme di legge, da tutti i presenti aventi diritto,

d e l i b e r a

1. di approvare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che si allega al presente atto costituendone parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che all'interno dello stesso Piano sono recepite le misure organizzative già previste e adottate in corso d'anno 2013 predisposte ed approvate, contestualmente al Piano delle Performance ed al Piano dettagliato degli obiettivi 2013-2015;
3. di adottare altresì il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, che costituisce una sezione (Parte II) del Piano di cui al punto 1, così come previsto dal D.Lgs. 33/2013;
4. di dare ampia diffusione al Piano, inserendolo nel sito web istituzionale del Comune di Lumezzane per favorire l'eventuale presentazione di osservazioni da parte dei soggetti interessati, al fine di una periodica integrazione e revisione del Piano;

5. di trasmettere il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione al Ministero per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione - Dipartimento della Funzione Pubblica, con le modalità da questo specificate;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
7. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Letto il presente verbale, viene confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Vivenzi Silverio

IL SEGRETARIO GENERALE
Giardina dott.ssa Maria Concetta

Reg. Pubb.ni n. **212**

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che il presente Verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire **da oggi**.

Contemporaneamente viene:

- trasmessa in copia ai Capigruppo consiliari con prot. n. **10545**

Lumezzane, **26 marzo 2014**

IL SEGRETARIO GENERALE
Giardina Dott.ssa Maria Concetta

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio informatico del Comune e la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lumezzane, **20 aprile 2014**

IL SEGRETARIO GENERALE
Giardina Dott.ssa Maria Concetta
